

Kwalificatie	Medewerker Evenementenorganisatie	Crebo	25147
Opleidingsvorm	BOL	Niveau	4

Examencode
Omschrijving
Vorm
Plaats
Periode
Duur in uren
Weging
Waardering

23067-B01	B1 - K1 - W1 Zoekt informatie op voor een operationeel plan en analyseert deze	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	2	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B02	B1 - K1 - W2 Doet voorstellen voor een operationeel plan	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	2	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B03	B1 - K1 - W3 Werkt een operationeel plan uit	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	2	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B04	B1 - K1 - W4 Becommentarieert en actualiseert operationele plannen	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	2	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B05	Basis marketing en communicatie	S	School	1 - 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B06	Commerciële calculaties	VE	School	1 - 12	1,5	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B07	B1 - K2 - W1 Brengt marketing en communicatievraagstukken in kaart	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	3,6	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B08	B1 - K2 - W2 Bedenkt oplossingen voor marketing en communicatievraagstukken	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	3,6	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B09	B1 - K2 - W3 Stelt een projectplan op voor het oplossen van marketing en communicatievraagstukken	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	3,6	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B10	B1 - K2 - W4 Voert een projectplan uit ter oplossing van marketing en communicatievraagstukken	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	3,6	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B11	B1 - K2 - W5 Evalueert een projectplan mbt marketing en communicatievraagstukken	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	3,6	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B12	B1 - K2 - W6 Ontwikkelt en beheert voorlichtings-, promotie- en pr materiaal	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	4	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B13	B1 - K2 - W7 Verzorgt de informatie op internet en intranet en onderhoudt de website	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	4	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B14	Marketingplanning	S	School	1 - 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
23067-B15	Communicatie	S	School	1 - 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
25147-401	P2 - K1 - W1 Overlegt met opdrachtgever	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-402	P2 - K1 - W2 Stelt een plan van aanpak opvoor een evenement en licht dit toe	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-403	P2 - K1 - W3 Zrehtelt en coördineert het vervoer van materialen en personen	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-404	P2 - K1 - W4 Regelt en coördineert de inrichting van ruimtes ende installatie van materialen	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-405	P2 - K1 - W5 Regelt en coördineert de dagelijkse voorzieningen	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-406	P2 - K1 - W6 Voert ondersteunende werkzaamheden uit op het gebied van personeelszaken	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-407	P2 - K1 - W7 Coördineert de veiligheid van locaties	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-408	P2 - K1 - W8 Coördineert en bewaakt de voortgang tijdens het evenement en evalueert het evenement	PvB	Bedrijf/school	1 - 12	20	1	cijfer, 1 decimaal
25147-409	Evenementenorganisatie	S	School	1 - 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
25147-410	Duits - luisteren A2	S	School	1 /m 12	0,7	1	cijfer, 1 decimaal
25147-411	Duits - lezen B1	S	School	1 /m 12	0,7	1	cijfer, 1 decimaal
25147-412	Duits - gesprekken A2	M	School	1 /m 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
25147-413	Duits - spreken A2	M	School	1 /m 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
25147-414	Duits - schrijven A2	S	School	1 /m 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
25147-415	Engels - luisteren B1	S	School	1 /m 12	0,75	1	cijfer, 1 decimaal
25147-416	Engels - lezen B1	S	School	1 /m 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
25147-417	Engels - gesprekken B1	M	School	1 /m 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
25147-418	Engels - spreken B1	M	School	1 /m 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
25147-419	Engels - schrijven A2	S	School	1 /m 12	1,7	1	cijfer, 1 decimaal
RE-CE-3F	Centraal examen Rekenen 3F	D	School	1 - 12	2	1	cijfer
NE-CE-3F	Centraal examen Nederlands lezen en luisteren 3F	D	School	1 - 12	2	1	cijfer, 1 decimaal
NE-SP-3F	Spreken Nederlands 3F	M	School	1 - 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
NE-GS-3F	Gesprekken Nederlands 3F	M	School	1 - 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
NE-SC-3F	Schrijven Nederlands 3F	D	School	1 - 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
EN-CE-B1	Centraal examen Engels lezen en luisteren B1	D	School	1 - 12	2	1	cijfer, 1 decimaal
EN-SP-A2	Spreken Engels A2	M	School	1 - 12	1	1	cijfer, 1 decimaal
EN-GS-A2	Gesprekken Engels A2	M	School	1 - 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal
EN-SC-A2	Schrijven Engels A2	D	School	1 - 12	0,25	1	cijfer, 1 decimaal

BASIS - KERNTAAK 1		BASIS - KERNTAAK 2										PROFIEL - KERNTAAK 1																										
B1-K1 - Assisteert bij het opstellen van operationele plannen ter uitwerking van het marketing- en communicatiebeleid		B1-K2 - Verzorgt on- en offline marketing- en communicatieactiviteiten										P2-K1 Organiseert evenementen																										
WERKPROCESSEN																																						
B1-K1-W1 - Zoekt informatie op voor een operationeel plan en analyseert deze	1.1	B1-K1-W2 - Doet voorstellen voor een operationeel plan	1.2	B1-K1-W3 - Werkt een operationeel plan uit	1.3	B1-K1-W4 - Beschonstareert en actualiseert operationele plannen	1.4	B1-K2-W1 - Brengt marketing- en communicatievraagstukken in kaart	2.1	B1-K2-W2 - Bedenkt oplossingen voor marketing- en communicatievraagstukken	2.2	B1-K2-W3 - Stelt een projectplan op voor de oplossing van marketing- en communicatievraagstukken	2.3	B1-K2-W4 - Voert een projectplan uit ter oplossing van marketing- en communicatievraagstukken	2.4	B1-K2-W5 - Evalueert een projectplan m.b.t. marketing- en communicatievraagstukken	2.5	B1-K2-W6 - Ontwikkelt en beheert voorlichtings-, promotie- en pr-materiaal	2.6	B1-K2-W7 - Verzorgt de informatie op internet en intranet en onderhoudt de website	2.7	2015 P2-K1-W1 - Overlegt met opdrachtgever	3.1	P2-K1-W2 - Stelt een plan van aanpak op voor een evenement en licht dit toe	3.2	P2-K1-W3 - Regelt en coördineert het vervoer van materialen en personen	3.3	P2-K1-W4 - Regelt en coördineert de inrichting van ruimtes en de installatie van materialen	3.4	P2-K1-W5 - Regelt en coördineert de dagelijkse voorzieningen	3.5	P2-K1-W6 - Voert ondersteunende werkzaamheden uit op het gebied van personeelszaken	3.6	P2-K1-W7 - Coördineert de veiligheid van locaties	3.7	P2-K1-W8 - Coördineert en bewaakt de voortgang tijdens het evenement en evalueert het event	3.8	
X		X		X				X		X			X			X			X				X			X												
X		X	X	X																																		
X		X	X	X																																		
										X																												
									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																	